

**รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบเดือนตุลาคม – มีนาคม)

มาตรการ/แนวทาง		วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การดำเนินการ
๑	มาตรการตรวจสอบ การใช้ดุลพินิจ	๑. ให้เจ้าหน้าที่ทุกคน ปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม ขั้นตอนของคู่มือการ ปฏิบัติงานหรือคู่มือการ ให้บริการประชาชน ๒. การใช้ดุลพินิจ ต้อง เป็นไปตามที่กฎหมาย บัญญัติให้กระทำการอย่าง หนึ่งอย่างใด โดยอิสระ ๓. ผู้บังคับบัญชาทุก ระดับชั้น ต้องกำกับ ดูแล และตรวจสอบการ ปฏิบัติงานของ ผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไป ตามคู่มือการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ ประชาชน เพื่อให้การใช้ ดุลพินิจเป็นไปด้วยความ ถูกต้อง	ตุลาคม ๖๕ – กันยายน ๖๖	ทุกส่วนราชการ	
๒	๒. มาตรการป้องกัน การขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ ส่วนรวมหรือ ผลประโยชน์ทับซ้อน	๑. กำหนดและ ดำเนินการตามแนว ทางการจัดการเพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนให้ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ๒. จัดทำคู่มือการป้องกันการ ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนกับผลประโยชน์ ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ ทับซ้อน	ตุลาคม ๖๕ – กันยายน ๖๖	สำนักปลัดฯ	

มาตรการ/แนวทาง		วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การดำเนินการ
๓	มาตรการป้องกันการ ของขวัญและของ กำนันจากการปฏิบัติ หน้าที่ตามนโยบาย (No Gift Policy)	๑. จัดทำประกาศ เจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี ๒. ประชุมชี้แจงมาตรการ และนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ ๓. ติดตามรายงานผลการ ปฏิบัติตามนโยบาย	ตุลาคม ๖๕ – กันยายน ๖๖	ทุกส่วนราชการ	- ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติ หน้าที่ ณ วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๖๕ - ประชุมชี้แจงมาตรการและ นโยบาย “No Gift Policy” แก่ผู้บริหารและพนักงาน ใน การประชุมพนักงานและ เจ้าหน้าที่ประจำเดือน ณ วันที่ ๓ ก.พ. ๖๖
๔	มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียมีส่วนร่วม	๑. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ด้วยช่องทางต่าง ๆ ๒. จัดทำช่องทางให้ ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมแสดง ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ	ตุลาคม ๖๕ – กันยายน ๖๖	ทุกส่วนราชการ	- ประกาศข้อมูลข่าวสาร ต่างๆ ทางเว็บไซต์หลัก บอร์ด ประชาสัมพันธ์ และ social media อย่างสม่ำเสมอ - รับฟังความคิดเห็นของ ประชาคมท้องถิ่นและผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย การเพิ่มเติม แผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๕- ๓๑ มกราคม ๖๕
๕	มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ	๑. จัดให้มีช่องทางในการ บริการข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๙ ของ พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อมูล ที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะ	ตุลาคม ๖๕ – กันยายน ๖๖	ทุกส่วนราชการ	- จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ณ ที่ทำการ อบต. และศูนย์ ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ บนเว็บไซต์หลัก - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบศูนย์ ข้อมูลข่าวสาร -เปิดช่องทางให้ประชาชน สามารถขอรับทราบข้อมูล ข่าวสารได้ทั้ง ณ ที่ทำการ และผ่านเว็บไซต์ของ อบต.

มาตรการ/แนวทาง		วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	การดำเนินการ
๖	มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัด จ้าง	๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ๒. จัดทำร่างขอบเขตของ งานหรือรายละเอียดคุณ ลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือ แบบรูปรายงานงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ การพิจารณาคัดเลือก ข้อเสนอ ๓. กำหนดราคากลางให้ เป็นไปตามแนวทางมติ คณะรัฐมนตรี หรือ กระทรวงการคลัง พร้อม ประกาศเผยแพร่ราคากลาง และรายละเอียดการคำนวณ ราคากลางในช่องทาง ที่กำหนด	ตุลาคม ๖๕ – กันยายน ๖๖	กองคลัง	- ประกาศใช้แผนการจัดซื้อ จัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๔ ต.ค. ๒๕๖๕ - มีการดำเนินการครบถ้วน ตามวิธีการดำเนินการ มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑ โครงการ
๗	มาตรการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	๑. จัดตั้งช่องทางรับเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต ๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบรับแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต ๓. ดำเนินการเรื่องร้องเรียน การทุจริตตามกระบวนการ และห้วงระยะเวลา	ตุลาคม ๖๕ – กันยายน ๖๖	สำนักปลัดฯ	- มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน การทุจริตผ่านเว็บไซต์หลัก ของ อบต. - แต่งตั้งนายอรตนันท์ ไพบุลย์ ตำแหน่ง นิติกร รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต - ยังไม่มีการดำเนินการ เนื่องจากไม่มีการรับเรื่อง ร้องเรียน
๘	มาตรการในการสร้าง จิตสำนึกและความ ตระหนักรู้ต่อการต่อต้าน การทุจริตแก่บุคลากร	๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติ หรือคู่มือการสร้างจิตสำนึก และความตระหนักรู้ ต่อการต่อต้านการทุจริตแก่ บุคลากร ๒. จัดกิจกรรมการสร้าง จิตสำนึกและความตระหนักรู้ ต่อการต่อต้านการทุจริตแก่ บุคลากร	ตุลาคม ๖๕ – กันยายน ๖๖	สำนักปลัดฯ	

